INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1561-2024.
FECHA: 27/09/ 2024

CONTRATISTA: : JUAN PABLO LOZANO GUZMÁN
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1561-2024

Cuota CUATRO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

*No realicé esta actividad.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del
Proyecto.

*Brindé apoyo en la vinculación de datos de los estudiantes por medio de la ficha de inscripción.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

*Apoyé el proceso de inscripción en la plataforma SIDER a los beneficiarios del Programa Deporte Escolar.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

*Organicé la implementación recibida, de acuerdo a las necesidades de cada grupo de beneficiarios.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

*Asistí a la capacitación de Diálogos deportivos - iniciación deportiva, organizada por la escuela nacional del deporte.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

*No realicé esta actividad

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

*Atendí los requerimientos del coordinador zonal a nivel de documentación, planificación y socialización de programa deporte escolar y universitario enviando sesiones de clase del formador para la intervención en la institución

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

*No realicé esta actividad

9. Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

*Realicé en campo las sesiones de clase direccionadas a la disciplina de baloncesto según lo indica el currículum de la institución beneficiaria sede susana vinasco de quintana.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1_a0qz_B0rVPZrKk7_6FxbxML4yvBoKes



JUAN PABLO LOZANO GUZMAN
CC 1107531663